



Rujukan Fail Kami : Bil.(12)d/m.MDL/JKP/255 Jld.1

Tarikh : 24 September 2018

Tuan/Puan,

IKLAN JAWATAN KOSONG PEKERJA SAMBILAN HARIAN (PSH) BAGI JAWATAN PENOLONG AKAUNTAN GRED W29 DI MAJLIS DAERAH LIPIS

Permohonan adalah dipelawa kepada Rakyat Malaysia (keutamaan akan diberikan kepada Rakyat Negeri Pahang) termasuklah pegawai-pegawai Kerajaan yang sedang berkhidmat dan layak untuk mengisi kekosongan jawatan di dalam Pentadbiran Majlis Daerah Lipis.

1. (a) Jawatan : **PENOLONG AKAUNTAN GRED W29**
(b) Taraf Jawatan : **PEKERJA SAMBILAN HARIAN**
(c) Kumpulan Perkhidmatan : **PELAKSANA**
(d) Klasifikasi Perkhidmatan : **KEWANGAN (W)**
(e) Keutamaan : **RAKYAT NEGERI PAHANG**
(f) Tarikh Iklan Dikeluarkan : **24 SEPTEMBER 2018**
(e) No. Fail Jawatan : **MDL/JKP/790**
2. **KADAR UPAH PEKERJA SAMBILAN HARIAN** : **RM72.00**
3. **SYARAT LANTIKAN** : Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:
 - (a) Warganegara Malaysia;
 - (b) Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan
 - (c) Diploma Perakaunan, Pengajian Perniagaan, Pengajian Bank yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.

dan
 - (d) Kepujian Bahasa Malaysia/Bahasa Melayu (Termasuk Lulus Ujian Lisan) pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan.

4. DISKRIPSI TUGAS

Bertanggungjawab melaksanakan, menyelia sistem dan operasi berkaitan dengan akaun pembayaran gaji, kutipan hasil, terimaan hasil, klasifikasi hasil, penyelenggaraan buku tunai, daftar deposit, amanah dan penyediaan laporan tahunan.

CARA PERMOHONAN DAN SYARAT-SYARAT

- a. Semua permohonan hendaklah menggunakan **BORANG MDL/JKP/JAWAT 01/02** yang boleh didapati di **KAUNTER KHIDMAT PELANGGAN, MAJLIS DAERAH LIPIS**, Pahang Darul Makmur dan boleh muat turun borang ini di Laman Web Majlis Daerah Lipis iaitu www.mdlipis.gov.my
- b. Semua permohonan hendaklah lengkap dengan maklumat seperti berikut:-
 - (i) Sekeping gambar terbaharu berukuran pasport iaitu 2.5 sm x 3.8 sm (*tidak dibenarkan gambar yang diimbis atau difotostat*);
 - (ii) Salinan kad pengenalan (*depan dan belakang*);
 - (iii) Salinan surat beranak;
 - (iv) Salinan kad pengenalan bapa/ibu;
 - (v) Salinan sijil-sijil persekolahan atau salinan keputusan peperiksaan yang telah diperolehi; dan
 - (vi) Sijil-sijil lain yang berkenaan.
- c. Setiap salinan dokumen di atas hendaklah **DIAKUI SAH**.
- d. Borang permohonan yang telah lengkap diisi hendaklah dihantar ke alamat seperti berikut:-

YANG DIPERTUA,
MAJLIS DAERAH LIPIS,
KOMPLEKS PEJABAT KERAJAAN,
27200 KUALA LIPIS,
PAHANG DARUL MAKMUR.
(U/P: JABATAN KHIDMAT PENGURUSAN)

TARIKH TUTUP PERMOHONAN :08 OKTOBER 2018

Semua permohonan (termasuk permohonan melalui pos) hendaklah diterima oleh Majlis Daerah Lipis selewat-lewatnya pada **08 Oktober 2018 (Isnin)**. Permohonan yang diterima selepas tarikh tersebut tidak akan dipertimbangkan.

CATATAN AM

- a. Permohonan akan **DITOLAK** jika borang permohonan:-
- (i) Tidak menggunakan borang MDL/JKP/JAWAT 01/02
 - (ii) Tiada salinan Sijil Kelahiran
 - (iii) Tiada salinan Kad Pengenalan pemohon/ibu/bapa
 - (iv) Tiada salinan kelulusan pelajaran/peperiksaan
 - (v) Borang permohonan pemohon yang tidak ditandatangani
 - (vi) Borang permohonan yang tidak lengkap diisi atau tidak jelas
 - (vii) Tidak disertakan dengan dokumen yang diperlukan
 - (viii) Tidak memenuhi syarat-syarat kelayakan yang ditetapkan
 - (ix) Salinan sijil tidak diakui sah
 - (x) Gambar pasport tidak disertakan serta gambar difotostat atau diimbas
 - (xi) Tidak melengkapkan keterangan mengenai 2 orang saksi serta tiada tandatangan
 - (xii) Permohonan yang diterima selepas tarikh tutup iklan
 - (xiii) Tidak dikemukakan melalui Ketua Jabatan; dan
 - (xiv) Tiada salinan Kenyataan Perkhidmatan dan Laporan Nilai Prestasi sekiranya telah berkhidmat dengan jabatan Kerajaan.
- b. Pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas enam (6) bulan dari tarikh tutup iklan hendaklah dianggap permohonan tersebut tidak berjaya.
- c. Majlis Daerah Lipis tidak akan menanggung perbelanjaan bagi menghadiri temuduga kelak.

Sekian, terima kasih.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,


(MOHD HAFIZI BIN IBRAHIM, AAP)

Yang Dipertua,
Majlis Daerah Lipis.

sm/iklan jawatan kosong



Rujukan Fail Kami : Bil.(11)dlm.MDL/JKP/255 Jld.1

Tarikh : 24 September 2018

Tuan/Puan,

IKLAN JAWATAN KOSONG BAGI JAWATAN PENOLONG PEGAWAI PERANCANG BANDAR DAN DESA GRED JA29 DI MAJLIS DAERAH LIPIS

Permohonan adalah dipelawa kepada Rakyat Malaysia (keutamaan akan diberikan kepada Rakyat Negeri Pahang) termasuklah pegawai-pegawai Kerajaan yang sedang berkhidmat dan layak untuk mengisi kekosongan jawatan di dalam Pentadbiran Majlis Daerah Lipis.

1. (a) Jawatan : **JAWATAN PENOLONG PEGAWAI PERANCANG BANDAR DAN DESA GRED JA29**
- (b) Taraf Jawatan : **TETAP**
- (c) Kumpulan Perkhidmatan : **PELAKSANA**
- (d) Klasifikasi Perkhidmatan : **KEJURUTERAAN (JA)**
- (e) Keutamaan : **RAKYAT NEGERI PAHANG**
- (f) Tarikh Iklan Dikeluarkan : **24 SEPTEMBER 2018**
- (e) No. Fail Jawatan : **MDL/JKP/781**

2. **JADUAL GAJI :**

| KOD GAJI KOMPUTER SSM | GRED GAJI | GAJI MINIMUM | GAJI MAKSIMUM | KADAR KENAIKAN GAJI TAHUNAN |
|-----------------------|---------------------------|--------------|---------------|-----------------------------|
| SSM401JAA29000 | JA29 | RM1,549.00 | RM5,701.00 | RM145.00 |
| ELAUN | Imbuan Tetap Khidmat Awam | | | RM160.00 |
| | Imbuan Tetap Perumahan | | | RM300.00 |
| | Bantuan Sara Hidup | | | RM150.00 |

3. **SYARAT LANTIKAN**

Kelayakan Masuk : (i) Sijil dalam bidang Perancang Bandar dan Wilayah yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau politeknik tempatan atau kelayakan diiktiraf setaraf dengannya.

Gaji Permulaan : Gred JA29 : RM1,549.00

- (ii) Salinan kad pengenalan (*depan dan belakang*);
 - (iii) Salinan surat beranak;
 - (iv) Salinan kad pengenalan bapa/ibu;
 - (v) Salinan sijil-sijil persekolahan atau salinan keputusan peperiksaan yang telah diperolehi; dan
 - (vi) Sijil-sijil lain yang berkenaan.
- c. Setiap salinan dokumen di atas hendaklah **DIAKUI SAH**.
- d. Borang permohonan yang telah lengkap diisi hendaklah dihantar ke alamat seperti berikut:-

YANG DIPERTUA,
MAJLIS DAERAH LIPIS,
KOMPLEKS PEJABAT KERAJAAN,
27200 KUALA LIPIS,
PAHANG DARUL MAKMUR.
(U/P: JABATAN KHIDMAT PENGURUSAN)

TARIKH TUTUP PERMOHONAN :08 OKTOBER 2018

Semua permohonan (termasuk permohonan melalui pos) hendaklah diterima oleh Majlis Daerah Lipis selewat-lewatnya pada **08 Oktober 2018 (Isnin)** Permohonan yang diterima selepas tarikh tersebut tidak akan dipertimbangkan.

CATATAN AM

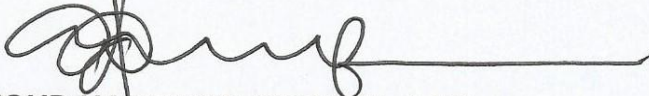
- a. Permohonan akan **DITOLAK** jika borang permohonan:-
- (i) Tidak menggunakan borang MDL/JKP/JAWAT 01/02
 - (ii) Tiada salinan Sijil Kelahiran
 - (iii) Tiada salinan Kad Pengenalan pemohon/ibu/bapa
 - (iv) Tiada salinan kelulusan pelajaran/peperiksaan
 - (v) Borang permohonan pemohon yang tidak ditandatangani
 - (vi) Borang permohonan yang tidak lengkap diisi atau tidak jelas
 - (vii) Tidak disertakan dengan dokumen yang diperlukan
 - (viii) Tidak memenuhi syarat-syarat kelayakan yang ditetapkan
 - (ix) Salinan sijil tidak diakui sah
 - (x) Gambar pasport tidak disertakan serta gambar difotostat atau diimbas
 - (xi) Tidak melengkapkan keterangan mengenai 2 orang saksi serta tiada tandatangan

- (xii) Permohonan yang diterima selepas tarikh tutup iklan
 - (xiii) Tidak dikemukakan melalui Ketua Jabatan; dan
 - (xiv) Tiada salinan Kenyataan Perkhidmatan dan Laporan Nilai Prestasi sekiranya telah berkhidmat dengan jabatan Kerajaan.
- b. Pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas enam (6) bulan dari tarikh tutup iklan hendaklah dianggap permohonan tersebut tidak berjaya.
- c. Majlis Daerah Lipis tidak akan menanggung perbelanjaan bagi menghadiri temuduga kelak.

Sekian, terima kasih.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,



(MOHD HAFIZI BIN IBRAHIM, AAP)
Yang Dipertua,
Majlis Daerah Lipis.

sm/iklan jawatan kosong